



MediOnline



Authentification unique

Configuration du login de la Caisse des Médecins

Sommaire

Configuration du service d'authentification	3
Confirmation de l'adresse électronique	5
Confirmation du numéro de téléphone (SMS).....	6
Connexion avec le login de la Caisse des Médecins	7
Sélection du second facteur	7
E-mail, FreeOTP ou SMS	8
1. E-mail.....	8
2. FreeOTP	9
3. SMS	11
Modification du mot de passe	12
Réinitialisation du mot de passe	13
Connexion HIN & Authentification unique avec MediOnline.....	14
Connexion à MediOnline avec le login HIN	15
Ajouter un deuxième compte MediOnline à un compte SSO existant	16
Support	17

Configuration du service d'authentification

Attention : l'ancien login MediOnline est toujours nécessaire pour la synchronisation du calendrier du smartphone (CalDAV/iCal/OpenSynch).

Une fois connecté à votre session MediOnline, cliquez d'abord sur **Profil**, puis sur **Gestion authentification** et ensuite sur **Activation de l'authentification unique**.

The diagram illustrates the navigation path from the user profile menu to the authentication management page. On the left, a vertical menu lists various options: Login, Profil, Gestion authentification (highlighted with a yellow border), Droits d'accès, Config. alertes, Infos Client, Patients, Agendas, Fichiers facturation, Traitements, Factures, Rappels, Finances, Listes débiteurs, Compta Générale, Stat. Facturation, Courriers, Favoris, and Aide / Support. A blue arrow points from the 'Gestion authentification' menu item to the right-hand page.

The right-hand page is titled 'Gestion authentification' and contains the following sections:

- Changement du mot de passe**
Le nouveau mot de passe doit être composé d'entre 6 et 20 caractères et peut comporter de caractères accentués ou spéciaux.
- Activation de l'authentification unique**
Créer un compte d'authentification unique Caisse des Médecins
- "Authentification forte"**
Si vous choisissez cette option, lors de chaque connexion, un code unique vous sera demandé après la saisie de votre login utilisateur et mot de passe. Pour ceci, un SMS vous sera envoyé sur le numéro de téléphone mobile ou fixe que vous devrez renseigner à l'étape suivante.
- "Authentification login HIN"**
Si vous choisissez cette option, vous bénéficiez d'une meilleure « sécurité », tout le trafic réseau sera alors encrypté par HIN. Pour ceci vous devez vous connecter en utilisant votre login HIN et l'URL <http://medionline.hin.ch>. Ceci n'est valable que sur un ordinateur qui a votre compte HIN.

Une fenêtre s'ouvre pour se connecter, avec des champs préremplis repris à partir de MediOnline.

Champs repris par défaut :

- Login = Nom d'utilisateur
- MOL-ID = ID externe

- Nom
- Prénom
- Langue

The screenshot shows the 'Inscription' (Registration) page. At the top, it says 'Créer votre authentification unique'. Below this, there is an 'Authentification unique' section with explanatory text. The main form area contains several fields: 'Nom d'utilisateur' (pre-filled with 'Dr. Beaumont') and 'ID externe' (pre-filled with '68920') are highlighted in yellow. Under 'Données requises', 'Nom affiché' (pre-filled with 'Dr. Beaumont'), 'Nom' (pre-filled with 'Beaumont'), 'Prénom' (pre-filled with 'Guillaume'), and 'Langue' (pre-filled with 'Français') are also highlighted in yellow. Other fields include 'Votre e-mail', 'Nouveau mot de passe', 'Confirmer le mot de passe', and 'Votre numéro de mobile' (pre-filled with '+41'). A 'Créer mon profil' button is at the bottom right.

Champs à remplir :

- Nom affiché

- Adresse électronique
- Mot de passe
- Confirmation du mot de passe
- Numéro du téléphone portable

This screenshot shows the same 'Inscription' form, but with the fields for 'Nom affiché', 'Votre e-mail', 'Nouveau mot de passe', 'Confirmer le mot de passe', and 'Votre numéro de mobile' highlighted in yellow. The 'Nom d'utilisateur' and 'ID externe' fields are now pre-filled with 'Dr. Beaumont' and '68920' respectively. The 'Nom' field is pre-filled with 'Beaumont', and 'Prénom' with 'Guillaume'. The 'Langue' field is pre-filled with 'Français'. The 'Créer mon profil' button is highlighted in yellow at the bottom right.

Attention : Un mot de passe doit contenir au minimum 8 caractères, à savoir : au moins une lettre minuscule et une lettre majuscule, un caractère spécial et un chiffre. Les caractères suivants **ne sont pas** acceptés comme « caractères spéciaux » : @ \$ ä ö ü à é è

Cliquez ensuite sur **Créer mon profil**.

Confirmation de l'adresse électronique

Un courriel contenant un code sera ensuite envoyé à l'adresse électronique indiquée précédemment. Si vous ne recevez pas de message électronique de notre part, veuillez consulter le dossier courrier indésirable de votre messagerie.

Etape 1/2 - Valider e-mail ×

Afin de valider et modifier votre adresse e-mail, nous devons d'abord confirmer qu'il s'agit d'une adresse e-mail valide.

De ce fait, nous avons envoyé un code à votre adresse edamer1200@gmail.com que nous vous prions de saisir dans le champ suivant.

9:52

Code

Renvoyer le code



Message reçu par courriel

Confirmation de changement d'e-mail

Bonjour,

Suite à votre demande, voici votre code de validation, veuillez le renseigner dans le champ demandé.

Si vous n'êtes pas à l'origine de cette demande, veuillez simplement l'ignorer et nous en informer.

552036

Meilleures salutations

Ceci est un e-mail automatique. Veuillez ne pas répondre.

Note de confidentialité: Ce courriel et les éventuels fichiers joints sont strictement confidentiels et exclusivement réservés à l'usage du destinataire. Les informations peuvent contenir des secrets professionnels ou d'exploitation. De plus, nous attirons votre attention sur le fait qu'une publication, une copie, une distribution

Saisissez le code et cliquez sur le bouton **Vérifier**.

Etape 1/2 - Valider e-mail ×

Afin de valider et modifier votre adresse e-mail, nous devons d'abord confirmer qu'il s'agit d'une adresse e-mail valide.

De ce fait, nous avons envoyé un code à votre adresse damer1212@gmail.com que nous vous prions de saisir dans le champ suivant.

9:52

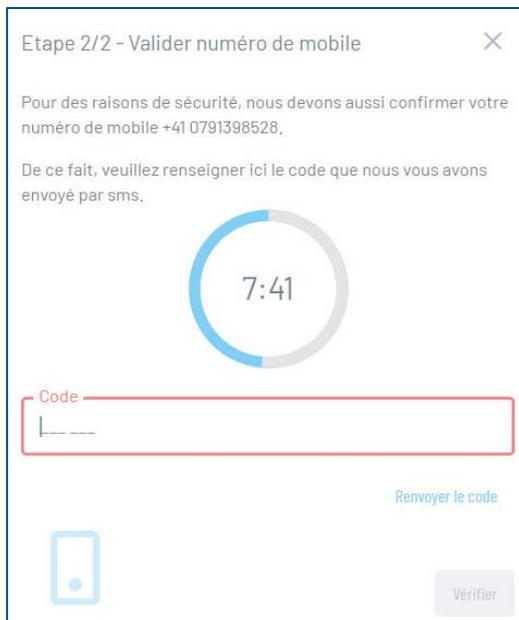
Code

Renvoyer le code



Confirmation du numéro de téléphone (SMS)

Un code sera ensuite envoyé au numéro de téléphone saisi précédemment.



Etape 2/2 - Valider numéro de mobile

Pour des raisons de sécurité, nous devons aussi confirmer votre numéro de mobile +41 0791398528.

De ce fait, veuillez renseigner ici le code que nous vous avons envoyé par sms.

7:41

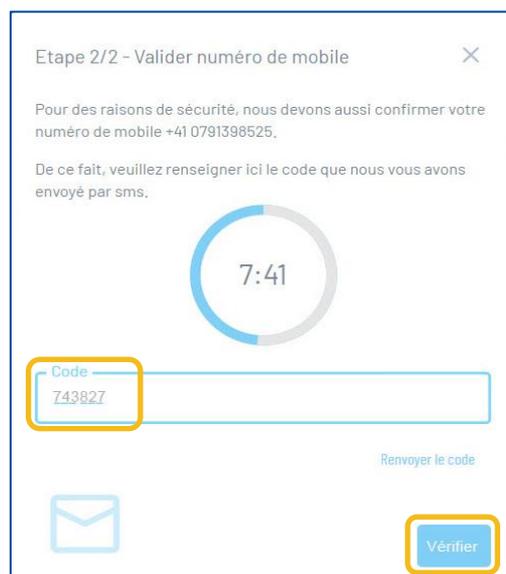
Code

Renvoyer le code

Vérifier



Saisissez le code et cliquez sur le bouton **Vérifier**.



Etape 2/2 - Valider numéro de mobile

Pour des raisons de sécurité, nous devons aussi confirmer votre numéro de mobile +41 0791398528.

De ce fait, veuillez renseigner ici le code que nous vous avons envoyé par sms.

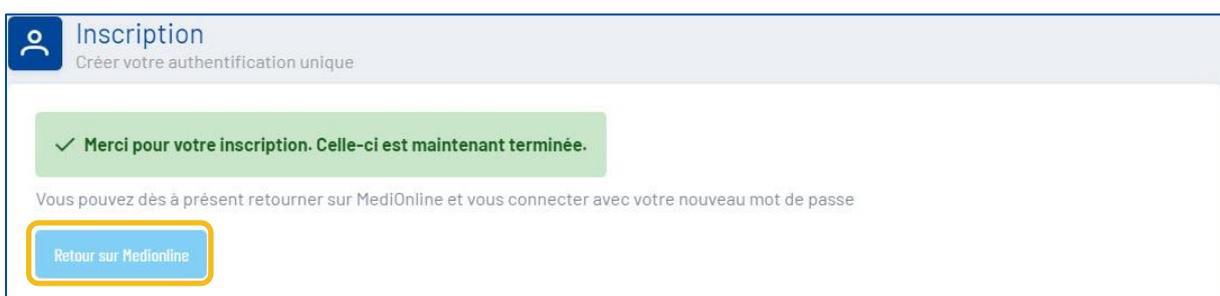
7:41

Code
743827

Renvoyer le code

Vérifier

La fenêtre suivante apparaît. Veuillez cliquer sur le bouton **Retour sur MediOnline**.



Inscription
Créer votre authentification unique

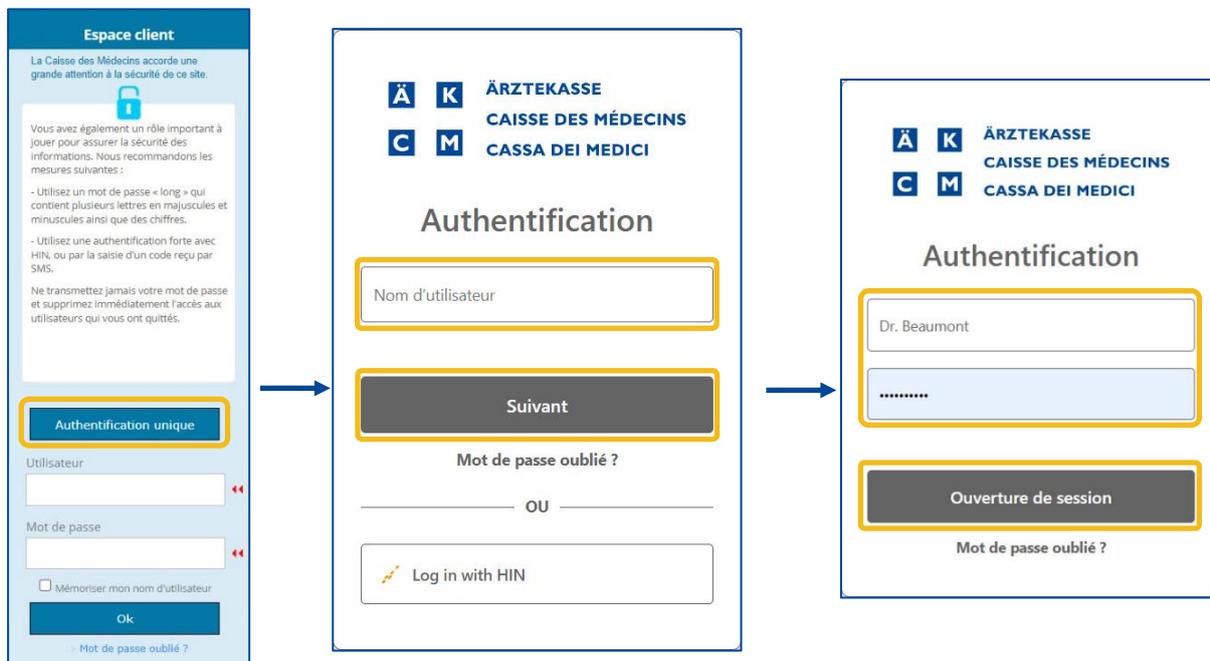
✓ **Merci pour votre inscription. Celle-ci est maintenant terminée.**

Vous pouvez dès à présent retourner sur MediOnline et vous connecter avec votre nouveau mot de passe

Retour sur MediOnline

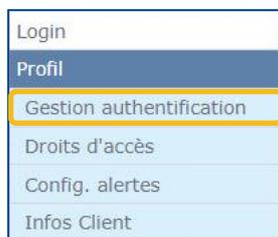
Connexion avec le login de la Caisse des Médecins

Retournez sur MediOnline et cliquez sur le bouton **Authentification unique** sur la page de connexion. Saisissez le nom d'utilisateur et cliquez sur le bouton **Suivant**. Saisissez ensuite le mot de passe défini dans le formulaire de connexion et cliquez à nouveau sur le bouton **Ouverture de session**.



Sélection du second facteur

Lorsque vous êtes à nouveau connecté à votre session MediOnline, cliquez sur **Profil**, puis sur **Gestion authentification**.



Allez ensuite à la section **Choix du second facteur de votre compte**.



E-mail, FreeOTP ou SMS

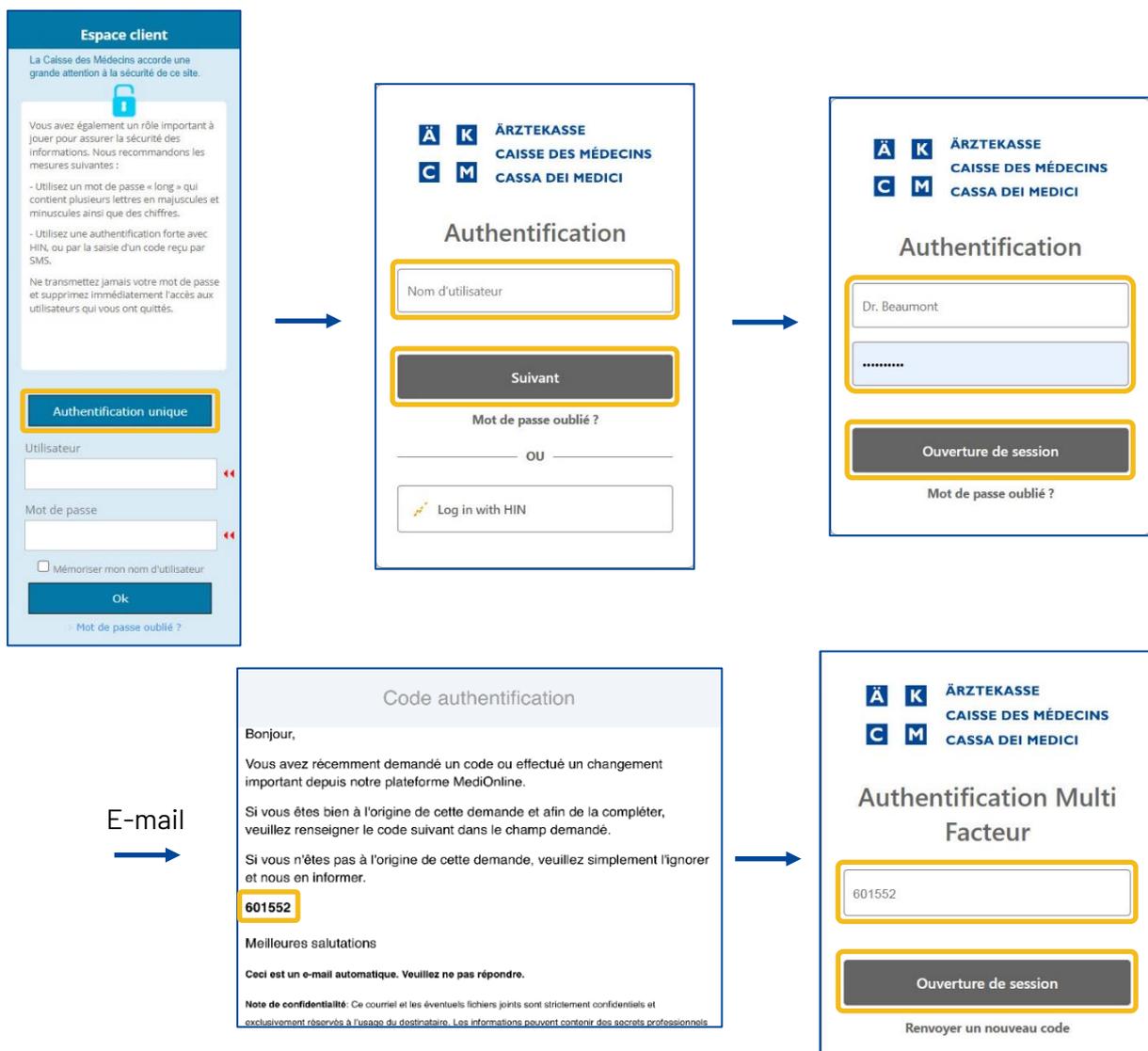
1. E-mail

Dans votre compte, allez dans la section **Choix du second facteur de votre compte** et activez l'option **Recevez votre code unique par e-mail**.

Choix du second facteur de votre compte

- Recevez votre code unique par e-mail
- Affichez votre code unique sur votre smartphone via FreeOTP
- Recevez votre code unique par SMS

Lors de votre prochaine connexion, cliquez sur le bouton **Authentification unique**, saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe et vous recevrez un e-mail contenant un code. Saisissez le code dans la fenêtre **Authentification Multi Facteur** et cliquez sur **Ouverture de session**.

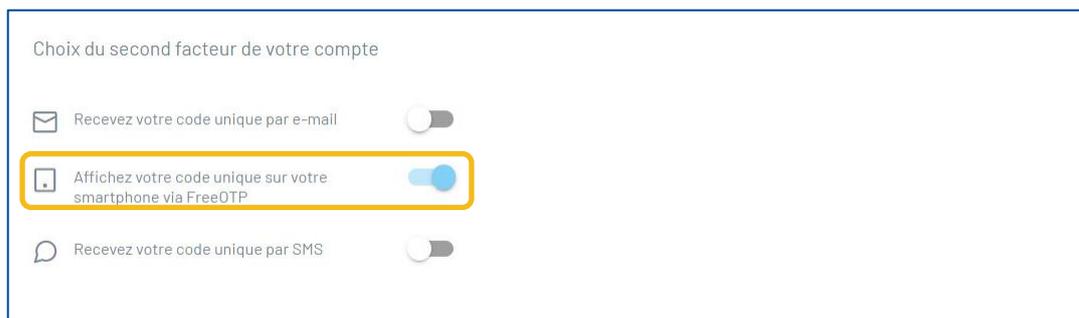


2. FreeOTP

Téléchargez d'abord l'application FreeOTP, disponible dans l'App Store ou sur Google Play.



Allez dans la section **Choix du second facteur de votre compte** et activez **Afficher votre code unique sur votre smartphone via FreeOTP**.



Une fenêtre s'ouvrira aussitôt avec un code QR. Ouvrez l'application FreeOTP (authentificateur Google ou authentificateur Microsoft également possible)  sur votre smartphone et sélectionnez l'icône  pour scanner le code QR. Saisissez le code généré par l'application dans la fenêtre **Procédure d'enrôlement** et cliquez sur le bouton **Vérifier**.



Lors de votre prochaine connexion, cliquez sur le bouton **Authentification unique**, saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe. Rendez-vous dans votre application FreeOTP, scannez le code QR affiché sur l'écran de votre ordinateur, saisissez le code généré dans l'application dans la fenêtre **Procédure d'enrôlement** et cliquez sur le bouton **Vérifier**.

Espace client

La Caisse des Médecins accorde une grande attention à la sécurité de ce site.



Vous avez également un rôle important à jouer pour assurer la sécurité des informations. Nous recommandons les mesures suivantes :

- Utilisez un mot de passe « long » qui contient plusieurs lettres en majuscules et minuscules ainsi que des chiffres.
- Utilisez une authentification forte avec HIN, ou par la saisie d'un code reçu par SMS.

Ne transmettez jamais votre mot de passe et supprimez immédiatement l'accès aux utilisateurs qui vous ont quittés.

Authentification unique

Utilisateur

Mot de passe

Mémoriser mon nom d'utilisateur

OK

[Mot de passe oublié ?](#)



Ä K **ÄRZTEKASSE**
CAISSE DES MÉDECINS
C M **CASSA DEI MEDICI**

Authentification

Dr. Beaumont

Suivant

Mot de passe oublié ?

OU

 Log in with HIN



Ä K **ÄRZTEKASSE**
CAISSE DES MÉDECINS
C M **CASSA DEI MEDICI**

Authentification

Dr. Beaumont

.....

Ouverture de session

Mot de passe oublié ?

Procédure d'enrôlement

Pour activer et pouvoir recevoir votre code en utilisant l'application FreeOTP, veuillez s'il vous plaît scanner le QR code avec FreeOTP.

Puis, insérez le code généré dans le champ plus bas.



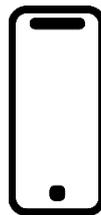
Code

FreeOTP est une application qui permet de générer des codes sécurisés. Elle peut être téléchargée depuis l'App Store ou Google Play.

Vérifier

Application sur téléphone portable



Procédure d'enrôlement

Pour activer et pouvoir recevoir votre code en utilisant l'application FreeOTP, veuillez s'il vous plaît scanner le QR code avec FreeOTP.

Puis, insérez le code généré dans le champ plus bas.



Code

123456

FreeOTP est une application qui permet de générer des codes sécurisés. Elle peut être téléchargée depuis l'App Store ou Google Play.

Vérifier

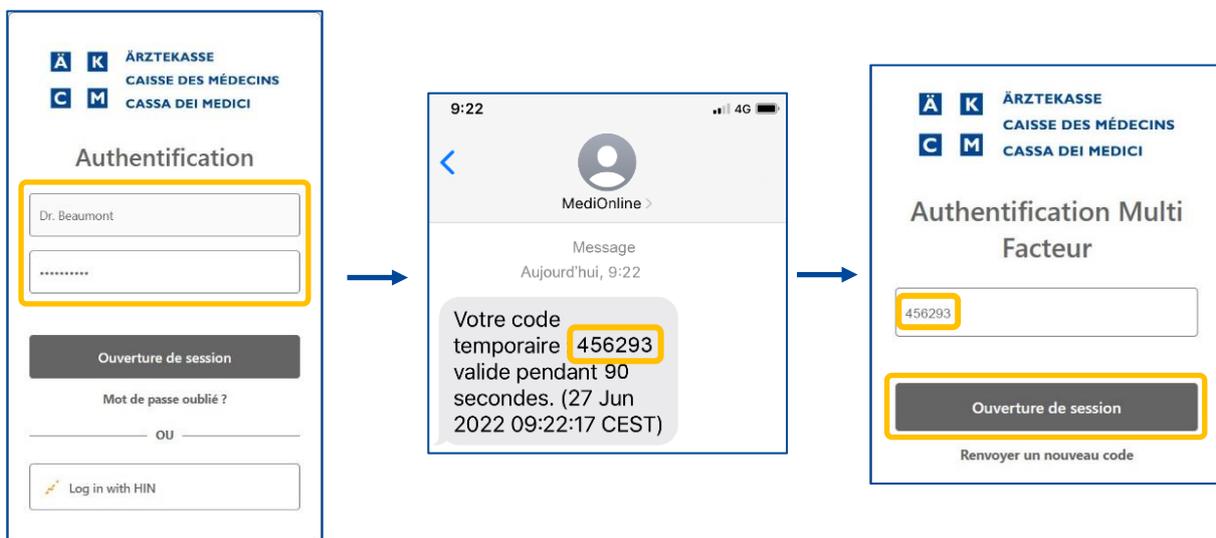
3. SMS

Allez dans la section **Choix du second facteur de votre compte** et activez **Recevez votre code unique par SMS**.

Choix du second facteur de votre compte

- Recevez votre code unique par e-mail
- Affichez votre code unique sur votre smartphone via FreeOTP
- Recevez votre code unique par SMS

Lors de votre prochaine connexion, cliquez sur le bouton **Authentification unique**, saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe. Vous recevrez un SMS contenant un code que vous devrez saisir dans la fenêtre **Authentification Multi Facteur**. Saisissez le code et cliquez sur **Ouverture de session**.



Modification du mot de passe

Une fois connecté à votre session MediOnline, cliquez d'abord sur **Profil**, puis sur **Gestion authentification** et allez à la section **Mettre à jour votre mot de passe**.

Le diagramme illustre la navigation à effectuer. À gauche, un menu vertical est présenté avec les options suivantes : Login, Profil, Gestion authentification (surlignée en orange), Droits d'accès, Config. alertes, et Infos Client. Une flèche bleue pointe de la section 'Gestion authentification' vers la droite, où se trouve la page 'Mettre à jour votre mot de passe'. Cette page contient trois champs de saisie : 'Mot de passe actuel', 'Nouveau mot de passe' et 'Confirmer le mot de passe', chacun précédé d'une icône de cadenas. Un bouton 'Enregistrer le mot de passe' est visible en bas à droite de la page.

Saisissez le mot de passe actuel, saisissez deux fois le nouveau mot de passe, puis cliquez sur le bouton **Enregistrer le mot de passe**.

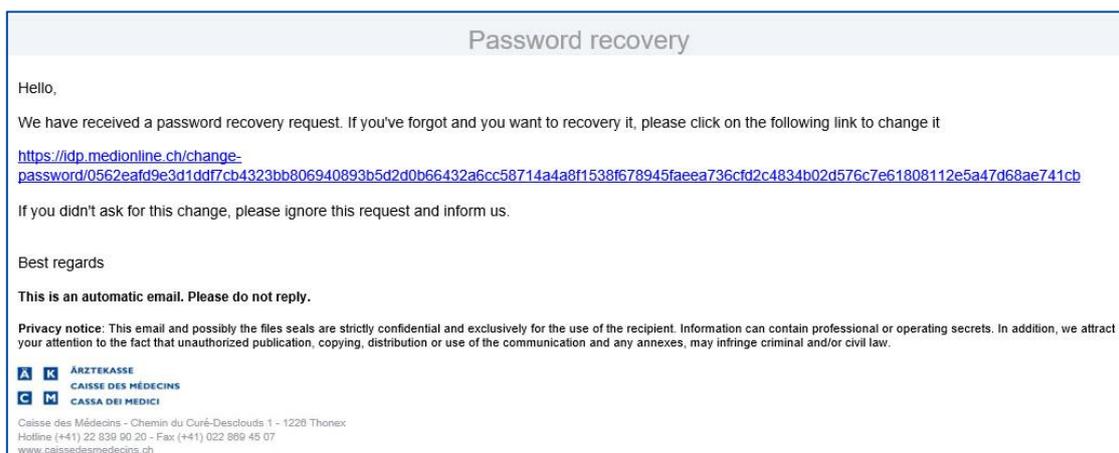
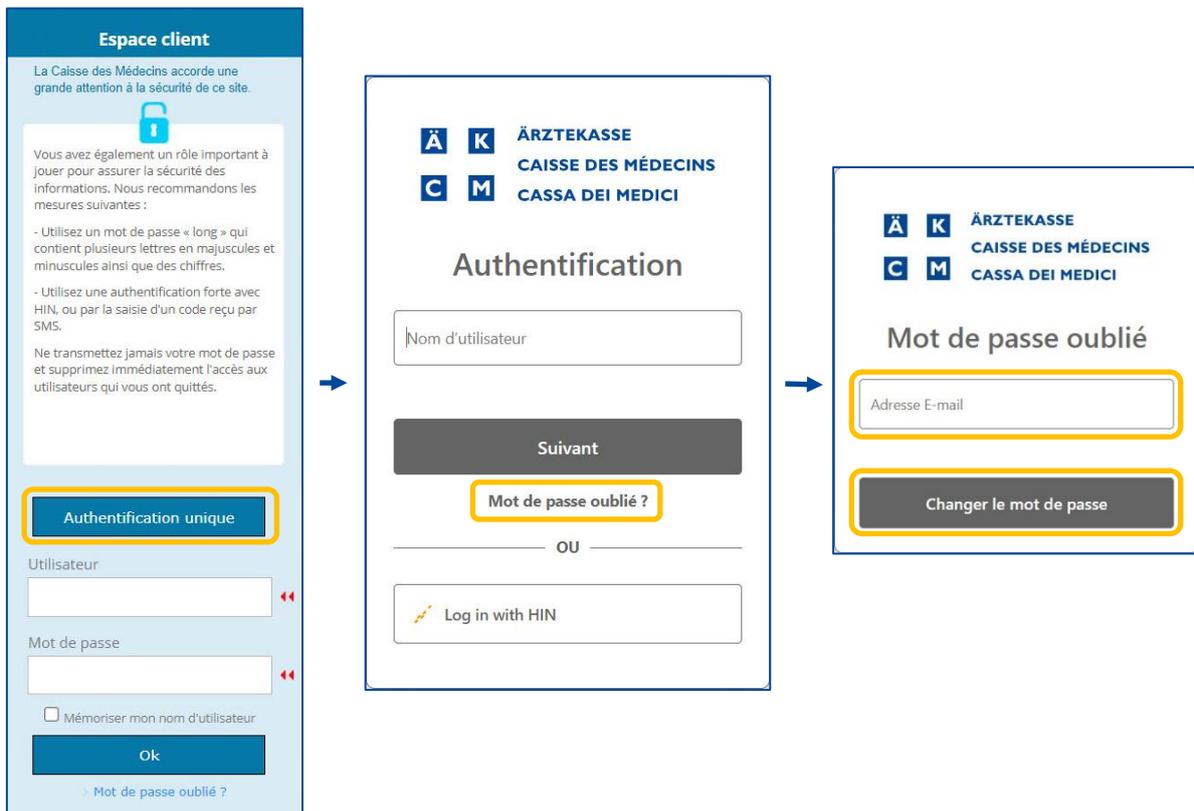
Les règles de validation du mot de passe sont les suivantes :

- Doit contenir au moins 8 caractères
- Doit contenir une lettre minuscule et une lettre majuscule
- Doit contenir un caractère spécial
- Les nouveaux mots de passe doivent être identiques

Cette capture d'écran montre la page 'Mettre à jour votre mot de passe' avec les champs de saisie remplis de caractères masqués (points). Les champs 'Mot de passe actuel', 'Nouveau mot de passe' et 'Confirmer le mot de passe' sont tous précédés d'une icône de cadenas. Le bouton 'Enregistrer le mot de passe' est également visible en bas à droite. Une zone rectangulaire orange encadre les trois champs de saisie.

Réinitialisation du mot de passe

Si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur le bouton **Authentification unique**, cliquez ensuite sur **Mot de passe oublié ?** Saisissez ensuite votre adresse électronique et cliquez à nouveau sur le bouton **Changer le mot de passe**.



Connexion HIN & Authentification unique avec MediOnline

Remarque : Désormais le login avec HIN est indépendant de l'authentification unique. Cela signifie que malgré la connexion avec le login HIN, il est toujours possible de se connecter avec le login de l'authentification unique. On peut se connecter avec le login HIN et avec le login de l'authentification unique.

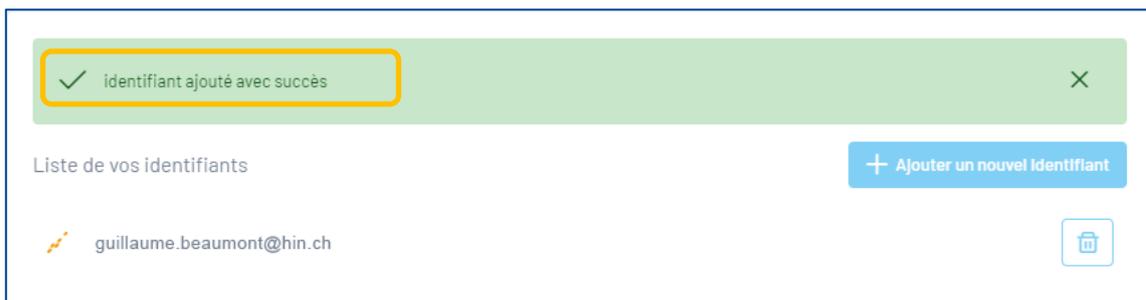
Une fois connecté à votre session MediOnline, cliquez d'abord sur **Profil**, puis sur **Gestion authentification** et allez à la section **Liste de vos identifiants**. Cliquez ensuite sur le bouton **+ Ajouter un nouvel identifiant**.



Cliquez d'abord sur le bouton **HIN**. Cliquez ensuite sur **Accès avec le Client HIN**.



Vous verrez ensuite la confirmation ci-dessous. Fermez la fenêtre. Vous pouvez dorénavant vous connecter avec un login HIN à partir de la fenêtre Single sign-on.



Connexion à MediOnline avec le login HIN

Veillez vérifier que le client HIN est bien connecté. Veuillez retourner sur MediOnline et cliquer sur le bouton **Login with HIN** sur la page de connexion.

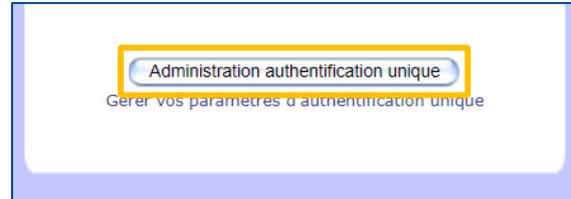
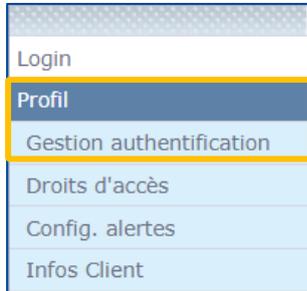


Pour utiliser le login HIN, il n'est plus nécessaire de passer par www.medionline.hin.ch comme c'était le cas jusqu'à présent.

Pour se connecter à MediOnline, il est possible d'utiliser le login HIN et le login MediOnline.

Ajouter un deuxième compte MediOnline à un compte SSO existant

Cliquez sur **Profil**, puis sur **Gestion authentification** et ensuite sur **Administration authentification unique**. Cliquez ensuite sur **Liste de vos identifiants**.



Cliquez sur +Ajouter un nouvel identifiant pour ajouter un compte MediOnline.



Une nouvelle fenêtre **Secure Logon** s'ouvre.

Saisissez le **nom d'utilisateur** et le **mot de passe**.

Cliquez sur **Logon**.

Le nouvel utilisateur est ajouté à la liste.



Support

- Téléphone : +41(0) 22 839 90 20

Vous pouvez nous joindre par téléphone aux horaires suivants :

Du lundi au vendredi de 08h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h00

- E-mail: servicedesk.suisseromande@caisse-des-medecins.ch

Nous recevons à tout moment votre demande par e-mail et vous répondons dans les plus brefs délais.